

## POHJOIS-KARJALAN KAUPPAKAMARIN SÄÄNNÖT

### 1 § Kauppakamarin nimi ja kotipaikka

Pohjois-Karjalan kauppakamari toimii kauppakamarilaissa tarkoitettuna kauppakamarina Keskuskauppakamarin sille määrämällä toiminta-alueella Pohjois-Karjalan maakunnassa, kotipaikkanaan Joensuun kaupunki.

### 2 § Kauppakamarin tehtävät

Tehtävänsä toteuttamiseksi kauppakamari:

- edistää toiminta-alueensa elinkeinoelämän toimintaedellytyksiä, yrittäjyyttä, tervettä kilpailua, kansainvälistymistä ja markkinataloutta
- valvoo toiminta-alueensa elinkeinoelämän yhteisiä etuja sekä edistää elinkeinoelämän ja viranomaisten välistä yhteistoimintaa
- tekee edellä mainittuja asioita koskevia aloitteita ja antaa viranomaisille lausuntoja elinkeinoelämää koskevissa asioissa
- harjoittaa yritystoiminnan edistämiseksi tiedotus-, julkaisu-, neuvonta-, koulutus-, messu- ja näyttely- sekä tutkimustoimintaa

Kauppakamarin julkisena tehtävänä on vahvistaa ulkomaankaupan asiakirjoja. Kauppakamari voi lisäksi hoitaa muita sille määrättyjä julkisia tehtäviä.

### 3 § Kauppakamarin jäsenyys

Kauppakamarin jäsenenä voi olla:

- 1) elinkeinotoimintaa harjoittava oikeuskelpoinen yhteisö tai säätiö
- 2) yksityinen elinkeinonharjoittaja
- 3) elinkeinotoimintaa edistävä rekisteröity yhdistys tai oikeuskelpoinen yhteisö
- 4) kunta

Kauppakamari voi hyväksyä yksityisiä henkilöitä henkilöjäsenikseen.

Kauppakamaritoiminnassa erityisesti ansioitunut henkilö voidaan hallituksen esityksestä kutsua kauppakamarin kokouksessa kauppakamarin kunniajäseneksi.

Kauppakamarin jäseneksi hyväksymisestä päättää kauppakamarin hallitus. Kauppakamarin jäsen voi erota ilmoittamalla siitä kirjallisesti kauppakamarin hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka kauppakamarin kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

Kauppakamarin hallitus voi erottaa jäsenen, jos tämän todetaan menettelyllään huomattavasti vaikeuttaneen kauppakamarin tai Keskuskauppakamarin toimintaa.

Kauppakamarin jäsen on velvollinen suorittamaan kauppakamarille vuotuisen jäsenmaksun. Myös eroavan jäsenen on suoritettava jäsenmaksunsa eroamisvuodelta. Jäsenmaksujen suuruudesta päätetään kauppakamarin syyskokouksessa. Jäsenenä olevien elinkeinotoimintaa harjoittavien yhteisöjen tai säätiöiden sekä yksityisten elinkeinonharjoittajien jäsenmaksu määrätään jäsenten liikevaihdon tai työntekijämäärän taikka näiden yhdistelmän perusteella. Jäseninä oleville elinkeinoelämää edistäville yhdistyksille, yhteisöille ja kunnille sekä henkilöjäsenille määrätään kullekin oma jäsenmaksunsa. Jäsenmaksu suoritetaan myös siltä vuodelta, jona jäsen on liittynyt kauppakamariin, ellei kauppakamarin hallitus toisin päättä.

Jos jäsenmaksua ei ole suoritettu viimeistään vuoden loppuun mennessä, kauppakamarin hallitus erottaa jäsenen kauppakamarista. Kauppakamarin jäsen on velvollinen antamaan kauppakamarille vuosittain jäsenmaksun määrittämiseksi tarvittavat tiedot. Kunniajäseniltä ei peritä jäsenmaksua.

#### 4 § Kauppakamarin hallinto

Kauppakamarin päätösvaltaa käytetään kauppakamarin ja kauppakamarin valtuuskunnan kokouksissa. Kauppakamarin asioita hoitavat hallitus sekä toimitusjohtaja ja hänen apunaan kauppakamarin toimisto.

Kauppakamarin valtuuskunta voi asettaa yleisten tai paikallisten asioiden käsittelyä ja valmistelua varten valiokuntia.

Jos Pohjois-Karjalan kauppakamarin tai jonkin sen toimielimen on välityssopimuksen tai muun määräyksen mukaan nimettävä välimies tai välimiehet ratkaisemaan elinkeinoelämässä syntyvää tai syntynyttä riitaa, suorittaa tämän tehtävän kauppakamarin puolesta Keskuskauppakamarin välityslautakunta.

#### 5 § Kauppakamarin kokoukset

Kauppakamarin kokouksia ovat kevätkokous ja syyskokous. Kauppakamarin kevätkokous pidetään hallituksen määräämänä päivänä viimeistään toukokuun ja syyskokous hallituksen määräämänä päivänä viimeistään joulukuun kuluessa.

Kevätkokouksessa

- 1) esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajien lausunto
- 2) päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
- 3) valitaan kauppakamarin valtuuskunnan jäsenet syyskokouksen jälkeen eronneiden tilalle näiden jäljellä olevaksi toimintakaudeksi
- 4) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat,

Syyskokouksessa

- 1) vahvistetaan toimintasuunnitelma, talousarvio sekä jäsenmaksujen suuruus seuraavalle vuodelle
- 2) päätetään kauppakamarin hallituksen jäsenmäärästä
- 3) valitaan kauppakamarin puheenjohtaja ja kaksi varapuheenjohtajaa sekä hallituksen jäsenet
- 4) päätetään kauppakamarin valtuuskunnan jäsenmäärästä ja valitaan valtuuskunnan jäsenet erovuoroisten ja eronneiden tilalle
- 5) valitaan kauppakamarin edustajat Keskuskauppakamarin valtuuskuntaan seuraavaksi kalenterivuodeksi
- 6) valitaan seuraavaksi kalenterivuodeksi kaksi tilintarkastajaa ja heille kaksi varamiestä, joiden on oltava Patentti- ja rekisterihallituksen hyväksymiä tilintarkastajia. Vaihtoehtoisesti tilintarkastajaksi voidaan valita tilintarkastusyhteisö
- 7) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat,

Ylimääräinen kokous pidetään, kun kauppakamarin kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa kauppakamarin äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

Kauppakamarin henkilöjäsenellä ja kunniajäsenellä on oikeus osallistua kauppakamarin kokoukseen ja käyttää siellä puhevaltaa.

Kauppakamarin kokouksessa puhetta johtaa kauppakamarin puheenjohtaja tai hänen esteellisenä tai estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsu kauppakamarin kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta kirjallisesti tai jäsenen kauppakamarille ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen lähetetyllä sähköpostikirjeellä.

Kauppakamarin kokouksen pöytäkirjan allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri ja sen tarkistavat kaksi siihen valittua henkilöä.

Kauppakamarin kokouksessa on kullakin 3 §:n 1 momentissa tarkoitettulla jäsenellä yksi ääni. Kauppakamarin kokouksessa tulee päätökseksi asiakysymyksissä se mielipide, joka on saanut taakseen yli puolet annetuista äänistä, ellei näissä säännöissä ole toisin määrätty. Vaaleissa tulevat valituiksi enimmäkseen äännet; jos valittavana on vain yksi henkilö, valituksi tulemiseen tarvitaan kuitenkin yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee asiakysymyksissä puheenjohtajan mielipide ja vaaleissa arpa. Sääntöjen muuttamista, kauppakamarin purkamista tai kauppakamarin omaisuuden pääosan luovuttamista koskevassa asiassa tulee päätökseksi mielipide, joka on saanut taakseen kaksi kolmasosaa annetuista äänistä.

## 6 § Valtuuskunta

Kauppakamarin valtuuskuntaan kuuluvat puheenjohtajina kauppakamarin puheenjohtaja, varapuheenjohtajat sekä vähintään 30 ja enintään 40 jäsentä.

Valtuuskunnan jäsenet valitaan kauppakamarin kokouksessa kolmeksi kalenterivuodeksi. Valtuuskunnan jäsenistä eroaa vuoron mukaan kunkin vuoden päättyessä yksi kolmasosa. Jos valtuuskunnan jäsen eroaa toimikauden kestäessä, voidaan uusi jäsen valita toimikaudesta jäljellä olevaksi kaudeksi.

Valtuuskunnan varsinaisia kokouksia ovat kevät- ja syyskokous. Kevätkokous pidetään hallituksen määräämänä päivänä viimeistään toukokuun kuluessa ja syyskokous hallituksen määräämänä päivänä viimeistään joulukuun kuluessa.

Kutsu valtuuskunnan kokoukseen on toimitettava kullekin jäsenelle seitsemän päivää ennen kokousta kirjallisesti tai jäsenen kauppakamarille ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen lähetetyllä sähköpostikirjeellä.

Valtuuskunnan kevätkokouksen tehtävänä on:

- 1) hyväksyä vuosikertomus ja antaa se kauppakamarin kevätkokoukselle
- 2) hyväksyä tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus sekä antaa ne kauppakamarin kevätkokoukselle

Valtuuskunnan syyskokouksen tehtävänä on:

- 1) valmistella kauppakamarin toimintasuunnitelma ja talousarvio
- 2) asettaa asioiden valmistelua varten valiokuntia

Lisäksi valtuuskunnan varsinaisen kokouksen tehtävänä on:

- 3) päättää asioista, jotka kauppakamarin hallitus on sille esittänyt
- 4) antaa hallitukselle ohjeita laajakantoisissa ja periaatteellisesti tärkeissä asioissa

Valtuuskunnan kokouksessa on kullakin jäsenellä yksi ääni. Valtuuskunnan kokouksessa tulee päätökseksi asiakysymyksissä se mielipide, joka on saanut taakseen yli puolet annetuista äänistä. Vaaleissa tulevat valituiksi enimmäkseen äännet. Äänten mennessä tasan ratkaisee asiakysymyksissä puheenjohtajan mielipide ja vaaleissa arpa

## 7 § Hallitus

Kauppakamarin toimintaa johtaa hallitus, jonka on huolehdittava kauppakamarin hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Hallitukseen kuuluvat puheenjohtajana kauppakamarin puheenjohtaja ja varapuheenjohtajana kauppakamarin varapuheenjohtajat sekä vähintään neljä ja enintään neljätoista jäsentä. Hallituksen toimikausi on kalenterivuosi. Kutsu hallituksen kokoukseen on toimitettava kirjallisesti vähintään seitsemän päivää ennen kokousta tai kauppakamarille ilmoitettuun sähköpostiosoitteeseen lähetetyllä sähköpostikirjeellä. Hallitus on päätösvaltainen kun läsnä on vähintään yksi kolmasosa sen jäsenistä, joista yksi on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kauppakamarin hallituksen kokouksessa päätökseksi tulee se mielipide, joka on saanut taakseen yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee asiakysymyksissä puheenjohtajan mielipide ja vaaleissa arpa. Hallituksen pöytäkirjan tarkastaa kokouksen puheenjohtaja. Hallitus voi antaa johtosäännössä tarkempia määräyksiä kauppakamarin toimintojen järjestämisestä.

## 8 § Toimitusjohtaja

Kauppakamarissa on toimitusjohtaja, jonka tulee huolehtia kauppakamarille kuuluvien tehtävien hoitamisesta hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Toimitusjohtajan valitsee kauppakamarin hallitus.

Toimitusjohtajan ja muiden johtavien toimihenkilöiden tehtävät voidaan määrittellä johtosäännössä, jonka vahvistaa kauppakamarin hallitus.

## 9 § Kauppakamarin nimen kirjoittaminen

Kauppakamarin nimen kirjoittavat kauppakamarin puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja toimitusjohtaja kukin erikseen. Lisäksi kauppakamarin nimen kirjoittaa kauppakamarin toimihenkilö, jolle hallitus on erikseen antanut nimenkirjoitusoikeuden.

## 10 § Tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus

Kauppakamarin tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös on annettava viimeistään ennen seuraavan vuoden maaliskuun loppua tilintarkastajille. Tilintarkastajien on annettava tilintarkastuskertomus huhtikuun loppuun mennessä hallitukselle. Tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus on esitettävä valtuuskunnalle, joka hyväksyttyään antaa ne kevätkokoukselle.

## 11 § Sääntöjen muuttaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta on tehtävä kauppakamarin kokouksessa kahden kolmasosan enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta

## 12 § Kauppakamarin lakkauttaminen ja purkaminen

Kauppa- ja teollisuusministeriö voi peruuttaa kauppakamarin toimiluvan, jos se ei täytä kauppakamarilain 3 §:ssä mainittuja edellytyksiä.

Kauppakamarin purkamisesta on päätettävä kahdessa peräkkäisessä kauppakamarin kokouksessa, joista toisen tulee olla varsinainen kokous. Purkamisesta on päätettävä jälkimmäisessä kokouksessa kahden kolmasosan äänten enemmistöllä.

Jos kauppakamari puretaan tai lakkautetaan, on sen varat käytettävä johonkin kauppakamarin toimintaa lähellä olevaan yleishyödylliseen tarkoitukseen, sen mukaan kuin viimeinen kauppakamarin kokous päättää.

## 13 § Yhdistyslaki

Ellei kauppakamarilaista muuta johdu, sovelletaan kauppakamarin toimintaan yhdistyslakia.

## 14 §

Nämä säännöt korvaavat aikaisemmat Pohjois-Karjalan kauppakamarin säännöt.